

AGNANA CALABRA – BIVONGI – CAMINI – CANOLO – CAULONIA – GIOIOSA JONICA – GROTTERIA -  
MARTONE – MAMMOLA – MARINA GIOIOSA IONICA - MONASTERACE – PAZZANO – PLACANICA – RIACE –  
ROCCELLA JONICA – S. GIOVANNI DI GERACE – SIDERNO – STIGNANO – STILO

Tel. 0964/82036 E-mail: [ufficiopianocaulonia@libero.it](mailto:ufficiopianocaulonia@libero.it);

PEC: [ambitoterritorialesocialecaulonia@asmepec.it](mailto:ambitoterritorialesocialecaulonia@asmepec.it)

## **AVVISO PUBBLICO**

**PER L'ACCESSO AL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO – ASSISTENZIALE E SANITARIA (SAD E ADI) IN FAVORE DI SOGGETTI ULTRASESSANTACINQUENNI PARZIALMENTE O COMPLETAMENTE NON AUTOSUFFICIENTI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CAULONIA.**

**PAC Anziani – Decreto di approvazione n. 4244/PAC del 06.03.2023**

### **AVVISO**

**Approvato con Determina Dirigenziale n. 663 del 29/06/2023**

Avviso Pubblico di apertura dei termini di presentazione di istanze per la fruizione di servizi previsti dal Piano di Azione e Coesione (PAC) per l'erogazione integrata e coordinata di servizi e prestazioni di natura socio-assistenziale e sanitaria a domicilio - Servizi di Cura per gli Anziani non autosufficienti ultrasessantacinquenni, bisognosi di assistenza, residenti in uno dei Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale Sociale del Comune Capofila di Caulonia.

### **ART. 1 FINALITÀ E ATTIVITÀ PREVISTE**

I servizi domiciliari tendono a promuovere il benessere e prevenire il rischio di emarginazione e di istituzionalizzazione, mantenendo, e dove possibile implementando, le capacità, le competenze e le autonomie delle persone interessate.

Il servizio si rivolge a soggetti in condizioni di autonomia personale e sociale ridotta o compromessa legate all'età, alle eventuali patologie, con condizioni sociali e familiari precarie, con una rete familiare e/o di vicinato debole o assente. Tale servizio intende offrire alle persone anziane parzialmente o completamente non autosufficienti un sostegno domiciliare finalizzato a migliorarne il benessere e la qualità della vita.

I servizi di cura domiciliari per gli anziani oggetto dell'Avviso riguardano:

- Il Servizio SAD - Assistenza Domiciliare per anziani ultrasessantacinquenni non

autosufficienti, che non necessitano di prestazioni sanitarie domiciliari. Il SAD consente di aiutare la persona nel disbrigo delle attività quotidiane, sollevando in parte la famiglia dal carico assistenziale (es: sanificazione degli ambienti di primaria funzione come bagno, camera da letto, cucina; preparazione dei pasti, igiene della persona, aiuto alla persona nello svolgimento delle normali attività quotidiane, sostegno nella mobilità personale, aiuto per le famiglie che assumono compiti di accoglienza e di cura, ecc.). L'obiettivo primario del servizio di assistenza domiciliare è di offrire un sostegno diretto alle persone consentendo loro di permanere nel proprio domicilio e nel proprio contesto familiare, riducendo il rischio di ricovero in strutture residenziali.

- Il Servizio ADI - Assistenza Domiciliare Integrata per anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti gravi. L'ADI è un servizio che assicura prestazioni mediche, infermieristiche, riabilitative e socio-assistenziali in forma integrata e secondo piani individualizzati programmati per la cura e l'assistenza delle persone non autosufficienti e in condizioni di fragilità. È l'insieme di servizi e interventi socio-sanitari erogati al beneficiario nel proprio contesto di vita, attraverso prestazioni fornite da diversi professionisti (medici, operatori socio sanitari (OSS), logopedisti, fisioterapisti, psicologi, ecc.). Ha l'obiettivo di evitare, per quanto possibile, il ricovero del paziente in ospedale o il collocamento in una struttura residenziale, oltre il tempo strettamente necessario. Il servizio si connota per la forte valenza integrativa della valutazione multidimensionale dei bisogni e dell'erogazione delle prestazioni, in relazione alla natura sanitaria e sociale con riferimento alla complessità dei bisogni.

## **ART. 2 DESTINATARI**

Sono destinatari del Servizio di Assistenza Domiciliare i soggetti ultrasessantacinquenni che si trovano in condizione di parziale o completa non autosufficienza fisica e/o psichica o comunque non più in grado di gestire la propria vita familiare senza un aiuto esterno, residenti nell'Ambito di Caulonia e, specificatamente, nei comuni di: AGNANA CALABRA – BIVONGI – CAMINI – CANOLO – CAULONIA – GIOIOSA JONICA – GROTTERIA – MAMMOLA – MARINA DI GIOIOSA JONICA – MARTONE – MONASTERACE - PAZZANO – PLACANICA – RIACE – ROCCELLA JONICA – S. GIOVANNI DI GERACE – SIDERNO – STIGNANO - STILO, in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea o, per cittadini extra UE, titolare di idoneo e valido permesso di soggiorno;
- Residenza o domicilio in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Caulonia;
- Età non inferiore a 65 anni;
- Attestazione della condizione di invalidità con percentuale pari o superiore al 75% che comporti temporanea o permanente perdita dell'autosufficienza con allegata certificazione specialistica indicativa della limitazione funzionale rilasciata dal Servizio Sanitario Pubblico.

La condizione del richiedente sarà comunque valutata dall'Unità di Valutazione Multidimensionale ai fini dell'elaborazione del Progetto Personalizzato;

- Non essere ricoverato in un istituto pubblico o privato convenzionato;
- Non usufruire di altri servizi di assistenza domiciliare (a valere su fondi sanitari o sociali). In caso di richiedenti che usufruiscono di altri servizi di assistenza domiciliare, in sede di

progetto individualizzato, sarà valutato il servizio maggiormente favorevole al beneficiario.

### **ART. 3 CRITERI DI PRIORITÀ PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La selezione delle richieste degli aventi diritto sarà effettuata sulla base dei seguenti requisiti e criteri di priorità, ai quali saranno attribuiti, ai fini della graduatoria, i punteggi per come di seguito indicati.

Per la valutazione delle domande la Commissione dispone di max 30 punti, così distribuiti:

1. Reddito del nucleo familiare I.S.E.E. (max 10 punti);
2. Condizioni familiari, attestate dallo Stato di famiglia (max. 10 punti);
3. Età (max. 5 punti);
4. Presenza/assenza di Progetto Personalizzato attivo a valere su altri Fondi (max. 5 punti).

#### **1° criterio: Reddito del nucleo familiare (I.S.E.E.)**

Da € 0,00 a € 3.000:	10 punti
Da € 3.001 a € 6.000	8 punti
Da € 6.001 a € 9.000	6 punti
Da € 9.001 a € 12.000	4 punti
Da € 12.001 a € 15.000	2 punti
Da € 15.001 a € 20.000	1 punto
Oltre € 20.001	0 punti

#### **2° criterio: Condizioni familiari (Stato di famiglia)**

Persona che vive sola senza coniuge e/o figli o altri familiari:	10 punti
Persona che vive con coniuge e/o figli e/o altri familiari non autosufficienti;	9 punti
Persona che vive sola con figli residenti fuori dai Comuni dell'Ambito;	7 punti
Persona che vive con coniuge autosufficiente e con figli fuori dai comuni dell'Ambito;	4 punti
Persona che vive sola con figli residenti nei Comuni dell'Ambito;	3 punti
Persona che vive con coniuge e con figli residenti nei Comuni dell'Ambito.	2 punti

#### **3° criterio: Età**

Anziano di età superiore agli 80 anni	5 punti
Anziano di età compresa tra i 76 e i 79 anni	3 punti
Anziano di età compresa tra i 65 anni e i 75 anni	1 punto

#### **4° criterio: Presenza/assenza di Progetto Personalizzato attivo a valere su altri Fondi**

Anziano beneficiario di Progetto Personalizzato attivo a valere su altri Fondi (FNA – Fondo non autosufficienza sociale o sanitario/ HCP – Home Care Premium)	0 punti
Anziano non beneficiario di alcun Progetto Personalizzato attivo	5 punti

## **Precedenza**

Nella valutazione delle domande ai fini della redazione della graduatoria, a parità di punteggio, la Commissione seguirà il seguente ordine di precedenza:

1. Anziano che vive solo senza coniuge e/o figli o altri familiari;
2. Reddito I.S.E.E. più basso;
3. Persona più anziana.

Le domande ammesse verranno valutate da apposita Commissione, nominata con determina del Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Caulonia.

Verrà valutato il possesso dei requisiti specifici richiesti dalla procedura, escludendo i candidati non in possesso anche di uno solo di questi. L'elenco dei soggetti idonei in graduatoria sarà trasmesso all'UVM.

## **ART. 4 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DA PARTE DELL'UVM**

L'ammissione al servizio è subordinata alla valutazione effettuata dall'Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM) composta da professionisti del Distretto Sanitario Ionico e dell'Ambito Territoriale Sociale di Caulonia. L'UVM prende in carico la persona, effettua la valutazione multidimensionale dell'autosufficienza e dei bisogni sociali, sanitari e assistenziali dei beneficiari, elabora il piano assistenziale individualizzato PAI (con obiettivi e tipologia, frequenza e durata degli interventi, condiviso con il beneficiario e la sua famiglia e da essi sottoscritto), verifica e aggiorna l'andamento del piano di assistenza individualizzato. Gli interventi professionali comprendono prestazioni mediche, specialistiche, infermieristiche, riabilitative e socio-assistenziali a seconda che si tratti del servizio SAD o del servizio ADI.

Il livello di bisogno clinico, funzionale e sociale è valutato dalla Commissione attraverso idonei strumenti che consentono la definizione del programma assistenziale e socio-sanitario: la scheda S.Va.Ma (sociale e sanitaria) per la valutazione e il PAI per la presa in carico.

**La scheda "S.Va.Ma. sanitaria", completa di "Scheda di proposta di accesso ai servizi territoriali", che si trova allegata al presente Avviso Pubblico, va compilata a cura del medico curante del beneficiario e allegata alla domanda di ammissione al servizio.**

## **ART. 5 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda per l'erogazione di servizi di prestazioni di natura socio-assistenziale e sanitaria a domicilio deve essere redatta su apposito modulo allegato al presente bando (Allegato A), che sarà disponibile sul sito istituzionale del Comune di Caulonia e dei comuni appartenenti all'ATS, da parte della persona interessata, o da un proprio familiare o da un rappresentante legale.

Il modello di Domanda deve riportare nell'oggetto la dicitura "DOMANDA PER L'ACCESSO AL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOCIO - ASSISTENZIALE E SANITARIA (SAD E ADI) IN FAVORE DI SOGGETTI ULTRASESSANTACINQUENNI PARZIALMENTE O

COMPLETAMENTE NON AUTOSUFFICIENTI RESIDENTI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CAULONIA”.

**La domanda dovrà essere corredata della documentazione prevista nel successivo art. 6 e deve essere presentata dal richiedente presso il proprio Comune di residenza entro e non oltre le ore 12:00 del 31/07/2023 con le seguenti modalità:**

- Con consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di residenza nei giorni e negli orari di apertura al pubblico;
- Invio alla casella di posta elettronica certificata (PEC) del proprio Comune di residenza disponibile su ogni sito internet comunale.

**Sarà cura di ciascun Comune trasmettere integralmente all'ATS di Caulonia le istanze pervenute tramite comunicazione formale contenente l'elenco dei richiedenti e il numero di protocollazione presso l'Ente.**

Il Comune Capofila è sollevato da ogni e qualsivoglia responsabilità in caso di mal funzionamento degli strumenti informatici del richiedente o in caso di mancato recapito nel termine suddetto della domanda.

Non saranno prese in considerazione e quindi escluse dalla graduatoria le domande giunte fuori dal termine previsto nel presente avviso o con modalità diverse da quelle sopra indicate, farà fede la ricevuta di consegna della PEC o l'avvenuta protocollazione nel comune di residenza dell'interessato.

#### **ART. 6 DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE UNITAMENTE ALLA DOMANDA**

Alla Domanda, opportunamente sottoscritta dal richiedente, dovrà essere obbligatoriamente allegata la seguente documentazione:

- Copia del documento di riconoscimento, in corso di validità, del richiedente e del beneficiario del servizio (entrambi, nel caso in cui i due soggetti non coincidano);
- Copia del Codice Fiscale del richiedente e del beneficiario del servizio (entrambi, nel caso in cui i due soggetti non coincidano);
- Certificato di Stato di famiglia;
- Copia dell'eventuale provvedimento di nomina all'ufficio di tutore/amministratore di sostegno;
- Copia dell'Attestazione della condizione di invalidità con percentuale pari o superiore al 75% che comporti temporanea o permanente perdita dell'autosufficienza con allegata certificazione specialistica indicativa della limitazione funzionale rilasciata dal Servizio Sanitario Pubblico.  
Solo per le patologie acute, per le quali non è possibile esibire la documentazione di cui sopra:  
Certificazione del Medico curante che attesti la condizione di non autosufficienza, con indicazione della limitazione funzionale;

**La condizione del richiedente sarà comunque valutata dall'Unità di Valutazione Multidimensionale ai fini dell'elaborazione del Progetto Personalizzato;**

- Scheda “S.Va.Ma. Sanitaria” completa di “Scheda di proposta di accesso ai servizi territoriali” (compilate a cura del medico curante del beneficiario);
- Altra documentazione sanitaria ritenuta utile ai fini della valutazione.

Nel sottoscrivere la domanda di partecipazione il soggetto accetta tutte le condizioni previste dal presente avviso.

## **ART. 7 ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E FORMULAZIONE GRADUATORIA**

Al termine della fase di valutazione, la Commissione provvederà all'istruttoria definitiva delle domande e predisporrà la graduatoria finale, nella quale, per ogni soggetto, verranno sommati i punti ottenuti nella valutazione del reddito del nucleo familiare I.S.E.E., delle condizioni familiari, dello stato di famiglia, dell'età e delle condizioni socio-ambientali e familiari dell'anziano con riferimento anche ai bisogni sanitari.

Le istanze saranno istruite, valutate e collocate secondo un ordine di punteggio (Graduatoria).

La graduatoria sarà approvata con determinazione dirigenziale del Responsabile dell'Ufficio di Piano e sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune Capofila Caulonia all'indirizzo web <https://www.comune.caulonia.rc.it> per 15 giorni consecutivi.

Dalla data della pubblicazione decorrerà il termine di giorni 15 per eventuale impugnativa.

Le istanze verranno accolte fino alla concorrenza dei fondi disponibili. Le domande idonee e non finanziate restano in lista d'attesa per eventuali scorrimenti fermo restando il budget di progetto previsto.

La Graduatoria è soggetta a scorrimento nel caso di rinuncia o decesso dei beneficiari, cambio di residenza, ricovero definitivo in strutture residenziali e negli altri casi di cessazione del servizio previsti dal presente Avviso, ed aggiornata e integrata in funzione delle variazioni intervenute nella condizione delle persone già beneficiarie del servizio.

Il Servizio di Assistenza Domiciliare e Assistenza Domiciliare Integrata (SAD o ADI) può essere ridotto o ampliato negli accessi, nel numero delle ore e nelle prestazioni, in relazione alle variazioni delle necessità del soggetto interessato, verificate dall'UVM che ha in carico il beneficiario e/o da rimodulazione organizzativa del Servizio stesso.

## **ART. 8 CESSAZIONE E SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

Il Servizio di cui al presente Avviso può **cessare** in caso di:

- rinuncia scritta del beneficiario ovvero del familiare di riferimento (o tutore-amministratore di sostegno);
- trasferimento della residenza o domicilio da parte del beneficiario in Comuni fuori dall'Ambito Territoriale Sociale di Caulonia;
- decesso dell'assistito;
- perdita dei requisiti di ammissione al servizio;
- grave mancanza di rispetto da parte del beneficiario nei confronti dell'Operatore domiciliare;
- assenza ingiustificata e reiterata del beneficiario dal proprio domicilio nel giorno e nelle ore concordate per l'erogazione del Servizio;

Il Servizio di Assistenza Domiciliare può essere **sospeso** in caso di:

- ricovero ospedaliero o presso istituti pubblici e/o privati residenziali;
- brevi soggiorni presso parenti;
- soggiorni climatici.

## **ART. 9 PARTECIPAZIONE DEI SOGGETTI AL COSTO DEL SERVIZIO**

Per i Servizi di Assistenza Domiciliare Anziani è prevista una compartecipazione economica in relazione alla situazione scaturente dalla certificazione I.S.E.E. in corso di validità annuale del beneficiario.

Il sistema previsto garantisce il diritto alla fruizione gratuita della prestazione per le persone in condizioni di disagio economico, determinato secondo un valore I.S.E.E. inferiore ad € 30.000,00.

Per I.S.E.E. superiori ad € 30.000,00 è prevista una compartecipazione quantificata in € 0,50/ora (centesimi cinquanta per ora di Servizio).

## **ART. 10 NORME FINALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali raccolti per l'ammissione dei soggetti di cui al presente avviso, sarà improntato ai principi della correttezza, trasparenza, tutela di riservatezza, rispetto dei diritti e della dignità dell'interessato sulla base di quanto previsto dal D. Lgs. N. 196/03 e del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 679/2016").

I dati personali forniti dai richiedenti/beneficiari saranno raccolti presso il Comune di Caulonia per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati pure mediante utilizzo di banca dati automatizzata, come previsto dalla predetta normativa. Quanto dichiarato dai soggetti nella domanda di partecipazione sarà raccolto, archiviato, registrato ed elaborato, anche tramite supporti informatici e comunicato al personale dipendente del Comune di Caulonia coinvolto nel procedimento, nonché ai membri della commissione esaminatrice designati. La natura del conferimento dei dati necessari è obbligatoria; l'eventuale omissione degli stessi darà luogo alla esclusione dalla partecipazione al procedimento. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni Pubbliche, direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridica del soggetto. L'interessato gode dei diritti previsti dal citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Comune interessato, titolare del trattamento.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento al codice civile e alle norme vigenti in materia.

L'Ufficio di Piano dell'ATS di Caulonia, si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse e/o autotutela. Ai fini dell'esecuzione di quanto previsto dal presente avviso pubblico, si riserva, altresì, di non procedere all'erogazione del servizio in presenza di domande inidonee e, ove necessario, si riserva, altresì, il diritto di revoca del procedimento in qualsiasi momento.

## **ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Sonia Bruzzese, Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'ATS Caulonia. Per ogni altro chiarimento o ulteriore informazione, gli interessati sono invitati a contattare il Comune di Caulonia con le seguenti modalità:

Tel: 0964.82036

E-Mail: [ufficiopianocaulonia@libero.it](mailto:ufficiopianocaulonia@libero.it)

PEC: [ambitoterritorialesocialecaulonia@asmepec.it](mailto:ambitoterritorialesocialecaulonia@asmepec.it)

**ART. 12 PUBBLICITÀ** Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e nell'Home Page del sito

istituzionale del Comune di Caulonia e dei Comuni facenti parte dell'Ambito Territoriale Sociale di Caulonia  
Comune capofila.

Caulonia lì, 29 giugno 2023

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
ATS di Caulonia

Dott.ssa Sonia Bruzzese

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art 3, comma 2 del Dlgs 39/1993