



COMUNE DI BIVONGI

89040 - Città Metropolitana di Reggio Di Calabria

Cod. Fisc. 81000470807 Part. I.V.A. 00359470804 C/C p. 281899

Via G. Matteotti n. 3 c.a.p. 89040 - tel. 0964 731185 Fax 0964 731476

www.comunebivongi.it - E mail - amministrativocomunebivongi@pec.it

Protocollo n. 8100

Bivongi, 12.12.2023

Decreto Sindacale

Oggetto: Delega delle funzioni di Ufficiale di Anagrafe al dipendente Pisano Domenico

IL SINDACO

Visto l'art. 3 della legge 24.12.1954 n. 1228 (*Ordinamento delle anagrafi della popolazione residente*);
Visto l'art. 2 del DPR 30.5.1989 n. 223 (*Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente*);

Visto il DPR n. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa;

Visto il DPR 03/11/2000 n.396, che attribuisce al Sindaco, quale Ufficiale del Governo la qualifica di Ufficiale dello Stato Civile e consente allo stesso di delegare per gravi motivi tali funzioni a ciascun dipendente a tempo indeterminato senza il superamento dell'apposito corso previsto all'art.1 del predetto DPR;

Visto l'art. 3 del RD n. 773/1931, come modificato dalla legge n. 224/1963;

Visto l'art. 14 della legge 21.3.1990 n. 53 in materia di procedimento elettorale;

Visto l'art. 7 del DL 223/2006, relativo agli atti di alienazione di beni mobili registrati;

Ricordato, pertanto, che il Sindaco può delegare e revocare in tutto o in parte le funzioni di Ufficiale di Anagrafe, nonché le funzioni in materia elettorale, di rilascio delle carte d'identità e di autenticazione, ad impiegati di ruolo del Comune ritenuti idonei;

Preso atto che il Dipendente **Pisano Domenico** nato a **Crotone (KR)** il **02/08/1973** e residente in **Bivongi (RC)**, è stato destinato ai Servizi Demografici con decorrenza dal **01/11/2023**;

DELEGA

Al dipendente a tempo indeterminato **Pisano Domenico** nato a **Crotone (KR)** il **02/08/1973** e residente in Bivongi (RC), **Istruttore**, le funzioni di Ufficiale d'Anagrafe, di cui all'art. 2 del già citato D.P.R. 30.05.1989 n. 223, e le funzioni di firma delle carte d'Identità nonché ad eseguire le autenticazioni generali previste e disciplinate dal D.P.R. n.445/2000 e quelle relative alle autenticazioni previste da specifiche disposizioni normative.

IL SINDACO

Dot. Vincenzo Valenti

Per deposito della firma

(PISANO Domenico)
(firma per esteso)

(PISANO Domenico)
(firma abbreviata)



COMUNE DI BIVONGI

89040 - Città Metropolitana di Reggio Di Calabria
Cod. Fisc. 81000470807 Part. I.V.A. 00359470804 C/C p. 281899
Via G. Matteotti n. 3 c.a.p. 89040 - tel. 0964 731185 Fax 0964 731476
www.comunebivongi.it - E mail - amministrativocomunebivongi@pec.it

Protocollo n. 8099

Bivongi, 12.12.2023

Decreto Sindacale

Oggetto: Delega delle funzioni di Ufficiale di Stato Civile al dipendente Pisano Domenico

IL SINDACO

Visto l'art. 3 della legge 24.12.1954 n. 1228 (*Ordinamento delle anagrafi della popolazione residente*);
Visto l'art. 2 del DPR 30.5.1989 n. 223 (*Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente*);

Visto il DPR n. 445/2000 in materia di documentazione amministrativa;

Visto il DPR 03/11/2000 n.396, che attribuisce al Sindaco, quale Ufficiale del Governo la qualifica di Ufficiale dello Stato Civile e consente allo stesso di delegare per gravi motivi tali funzioni a ciascun dipendente a tempo indeterminato senza il superamento dell'apposito corso previsto all'art.1 del predetto DPR;

Visto l'art. 3 del RD n. 773/1931, come modificato dalla legge n. 224/1963;

Visto l'art. 14 della legge 21.3.1990 n. 53 in materia di procedimento elettorale;

Visto l'art. 7 del DL 223/2006, relativo agli atti di alienazione di beni mobili registrati;

Ricordato, pertanto, che il Sindaco può delegare e revocare in tutto o in parte le funzioni di Ufficiale di Stato Civile ad impiegati di ruolo del Comune ritenuti idonei;

Preso atto che il Dipendente **Pisano Domenico** nato a **Crotone (KR)** il **02/08/1973** e residente in **Bivongi -RC-**, è stato destinato ai Servizi Demografici con decorrenza dal **01/11/2023**;

DELEGA

Al Dipendente a tempo indeterminato **Pisano Domenico** nato a **Crotone (KR)** il **02/08/1973** e residente in Bivongi (RC), Istruttore, l'esercizio delle funzioni di Ufficiale di Stato Civile, compreso il ricevimento del giuramento di cui all'art. 10 L. 91/1992 e la celebrazione di matrimoni.

IL SINDACO

Dott. Vincenzo Valenti



Per deposito della firma

(PISANO Domenico)
(firma per esteso)

(PISANO Domenico)
(firma abbreviata)